

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции разработано на основе Федерального закона №273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» с изменениями, Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013г., разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, п.33, ст.22 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2009г. «Об образовании в Российской Федерации» в новой редакции.

1.2. Данным Положением о комиссии по противодействию коррупции (далее Положение) устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в школе.

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции, регламентирует деятельность сотрудников в общеобразовательной организации по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия.

1.4.1. коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.
- совершение деяний, указанных в подпункте настоящего пункта, от имени или интересах юридического лица.

1.4.2. противодействие коррупции:

деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. коррупционное правонарушение.

как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность.

1.4.4. предупреждение коррупции:

деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.
- законность.
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления.
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактики коррупции:

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных нормативных актов общеобразовательной организации на предмет соответствия действующему законодательству о противодействии коррупции.
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы, родителям (законным представителям), обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.5. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
- 2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.7. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте учреждения.
- 2.8. Отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств.
- 2.9. Сбор обращений о факте коррупционных действий комиссией и пресечении этих действий.

3. Организационные основы противодействия коррупции.

- 3.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции осуществляет комиссия по противодействию коррупции в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого учебного года; в состав комиссии по противодействию коррупции обязательно входит председатель профсоюзной организации школы, представители педагогических и непедагогических работников школы.
- 3.3. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.
- 3.4. Члены комиссии избирают председатель и секретаря. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе, без оплаты.

3.5. Председатель комиссии по противодействию-коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии.
- на основе предложений членов рабочей программы формирует план работы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания.
- по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора школы о результатах работы комиссии.
- представляет комиссии в отношениях с работниками школы, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль их выполнения.
- подписывает протокол заседания комиссии.

3.6. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию, а также проектов его решений.
- информирует членов о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно- информационными материалами.
- ведет протокол.

3.7. Члены комиссии по противодействию коррупции.

- вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний.
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимает участие в работе, а также осуществляет подготовку материалов по вопросам заседаний.
- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

3.8. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть открытыми и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.

3.9. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа ее членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники школы или представители общественности.

3.10. Решения рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

Информация, полученная комиссией, может быть использована в порядке, предусмотренном законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Комиссия по противодействию коррупции:

-ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями.

-контролирует деятельность администрации в области противодействия коррупции.

-осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

-реализует меры, направленные на профилактику коррупции.

-вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школе.

-осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательной организации.

-осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами.

-проводит проверки локальных нормативных актов школы на соответствие действующему законодательству.

-проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей.

-разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности образовательной организации.

-организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений.

-выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;

-взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

-взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

-информирует о результатах работы директора школы.

3.13. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

3.14. Заместитель по воспитательной работе:

-разрабатывает проекты локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции

-осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.

-принимает заявления работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников школы.

-направляет в комиссию по противодействию коррупции свои предложения по улучшению антикоррупционной деятельности школы

-осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников школы.

-обеспечивает соблюдение работниками школы Правил внутреннего трудового распорядка;

- подготавливает документы и материалы для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности.
- подготавливает планы противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в школе.
- взаимодействует с правоохранительными органами.
- предоставляет в соответствии с действующим законодательством информацию о деятельности школы.

4. Основные направления по повышению эффективности противодействию коррупции

- 4.1. Создание механизма взаимодействия органов управления образовательной организацией с органами управления образования, органами самообразования, муниципальными и общественными комиссиями по противодействию коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 4.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающегося негативного отношения к коррупционному поведению.
- 4.3. Совершенствование системы и структуры управления школы.
- 4.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления школы.
- 4.5. Обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся, к информации о деятельности органов управления и самоуправления.
- 4.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников школы, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 4.7. Уведомление в письменной форме работниками школы, администрации и рабочей группы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 4.8. Создание условий для уведомления обучающимися и их родителей (законными представителями) администрации школы обо всех случаях вымогания у них взяток работниками школы.

5. Ответственность за коррупционные правонарушения.

- 5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 5.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной

ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о комиссии по противодействию коррупции принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.